

BDP HOTEL

GESTIÓN INTEGRAL DE HOTELES



QUE ES BDP HOTEL

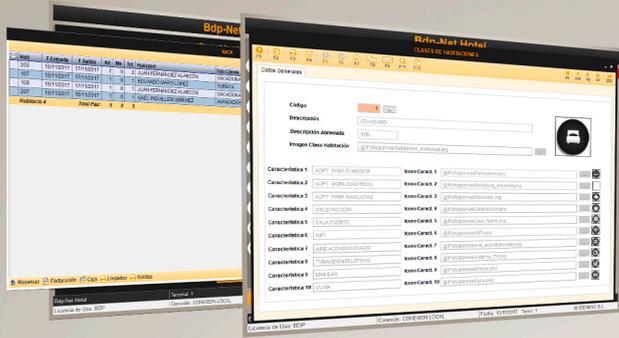
BDP-HOTEL es un software especializado en la gestión de hoteles y alojamientos turísticos. Permite gestionar, controlar y visualizar de forma gráfica la ocupación y la disponibilidad real del hotel, resolviendo de manera ágil y eficaz la gestión del día a día del alojamiento hotelero, convirtiéndose así en la herramienta fundamental para el control y la administración de cualquier establecimiento turístico.

BDP-HOTEL gestiona las reservas, estancias, llegadas, salidas, cierres de ventas, gobernanta y todas las operaciones más importantes del quehacer que implica la gestión de un hotel, consiguiendo así una reducción y mejor control de costes e invertir menos tiempo en administración.

BDP-HOTEL se complementa con una extensa auditoría y unas potentes estadísticas, que ayudan a tomar las mejores decisiones en la gestión administrativa y gerencial del hotel. **BDP-HOTEL** cumple todas las normativas establecidas en el sector turístico de implantación en España, Canarias, Baleares y Andorra.



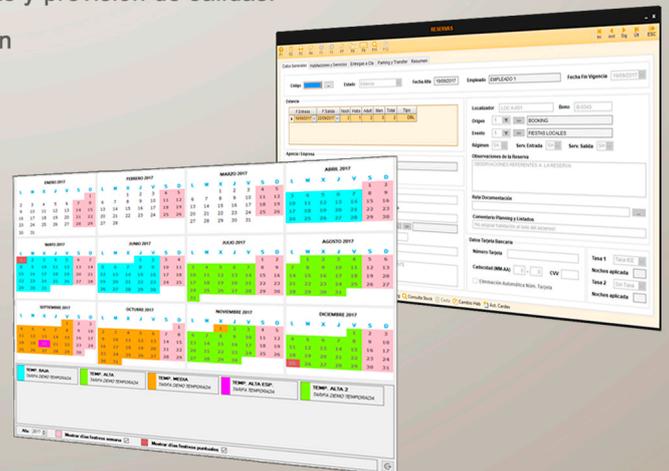
FRONT OFFICE – RECEPCION



- o Posibilidad de trabajo y definición de calendarios para N temporadas y N tarifas.
- o Configuración específica para los días festivos y señalización de días de la semana.
- o Aplicación y asignación de política de colores para la identificación del periodo de durabilidad de cada temporada.
- o Posibilidad de definición de sub-temporadas dentro de una misma temporada, con asignación de tarifas a cada una de ellas.
- o Posibilidad de aplicación de tarifas predefinidas para particulares, em presas o agencias por temporadas.
- o Creación de tarifas y aplicación de precios por habitación y/o persona.
- o Gestión y definición de Artículos, Servicios y Proveedores con identificación especial para estadísticas INE/EUSTAT/ISTAC.
- o Posibilidad de control de Artículos o Servicios con Stock para la gestión de su uso y consumo durante el periodo de estancia.
- o Posibilidad de definición de la Pensión Alimenticia (Régimen) en la misma reserva con posibilidad de indicación de día de entrada y día de salida.
- o Definición y creación de habitaciones con indicación de tipos y clases con definición de características y particularidades.
- o Gestión y control de plazas de Parking del establecimiento.
- o Definición y creación del Cárdex de clientes, Agencias/Empresas con control de histórico de sus reservas y facturas.

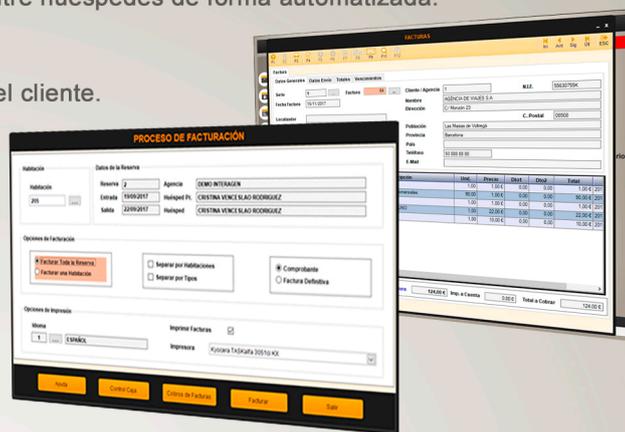


- o Clasificación de Clientes y agencias por tipos con opción de clasificación según normativas INE/EUSTAT/ISTAC.
- o Exhaustiva administración, Gestión y control de Pre-Reservas, Reservas confirmadas y Estancias.
- o Posibilidad de Check-In sin reserva.
- o Gestión y control de Reservas Canceladas, Borradas y No presentadas (NoShow).
- o Gestión y administración de reservas con contratos de cupos por Agencia.
- o Introducción, localización y visualización rápida de reservas a través de Plannings interactivos de Habitaciones, Ocupación, Cupos de agencias y de plazas de Parking.
- o Rack interactivo de estancias con control de la previsión de llegadas y previsión de salidas.
- o Búsqueda de disponibilidad de habitaciones, resumen e información de estancias directamente desde Planning.
- o Cambio e intercambio de habitaciones de forma rápida y ágil.
- o Gestión personalizada de los cargos por habitación.
- o Sistema de entrada de cargos fuera del plan facturación con posibilidad de entrada rápida y masiva (Vales).
- o Control y gestión de depósitos y entregas a Cta. por reserva.
- o Entrada/Revisión/Supresión de gastos por habitación (Control de cargos).
- o Integración directa con TPV para BDP-NET.
- o Carga automática de llamadas y tickets del bar o restaurante a la habitación del hotel.



FRONT OFFICE – FACTURACIÓN Y CAJA

- o Posibilidad de configuración y trabajo con diferentes tipos de IVA.
- o Personalización y configuración de Métodos de cobro / pago y periodicidades (Vencimientos).
- o Facturación individual y/o varias habitaciones a la vez, con posibilidad de trabajo y clasificación por series y proformas.
- o Posibilidad de facturación automatizada a través de criterios de agrupación de cargos establecidos por el usuario.
- o Diferenciación e impresión de comprobantes y facturas.
- o Posibilidad de facturación fraccionada y personalizada por ocupante.
- o Posibilidad de facturación por separación de cuentas de habitación entre huéspedes de forma automatizada.
- o Facturación de conceptos sin necesidad de reserva (Albaranes).
- o Posibilidad de cambio de las descripciones de los cargos a petición del cliente.
- o Gestión y control de Facturas Rectificativas y Presupuestos.
- o Posibilidad de trabajo y gestión de turnos, caja y cierres diarios.
- o Arqueo de Caja, por usuario y turnos.
- o Cierre del día y reversión de cierres incorrectos.
- o Clasificación, identificación y organización de servicios para las agrupaciones y clasificaciones de datos de productividad para la Maincourant.

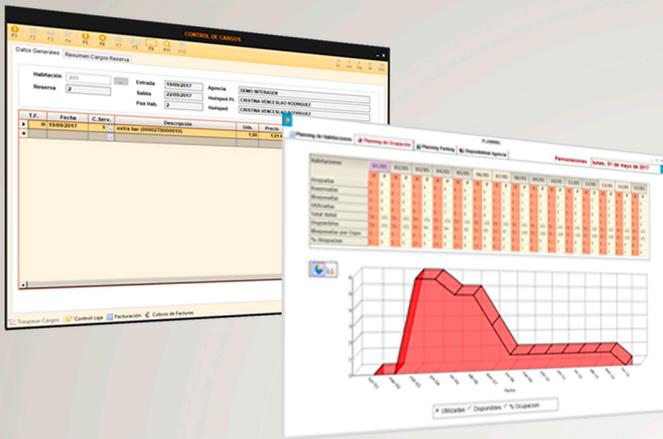


FRONT OFFICE – OTRAS TAREAS

- o Generación automática del parte de viajero y del fichero para el envío a la D.G. Policía, Guardia Civil, Ertzaintza, Mossos y Roat.
- o Control del Circuito de ventas (Presupuestos, Albaranes y Facturas a clientes).
- o Control y gestión de limpieza y preparación de las habitaciones, con indicación y diferenciación de cambio de toallas, sábanas y de dos tareas personalizables.
- o Control y gestión de incidencias de Habitaciones, Empleados, Clientes y Agencias/Empresas.
- o Generación automática de estadísticas INE/EUSTAT/ISTAC a través de impreso o fichero XML (Ficheros y protocolo ARCE).
- o Listado diario de previsión de servicios de habitaciones con régimen para el comedor y cocina.
- o Sistema especial de avisos, comunicados y notificaciones internas expresas para el personal de la recepción en Reserva, Planning y Rack.
- o Documentos personalizables para Hoja de Bienvenida (Welcome), Hoja de Reserva, Registro Policía, Facturas y Transfer de Entrada/Salida.
- o Gráficas de ocupación, disponibilidad y porcentaje de habitaciones y personas.
- o Posibilidad de personalización y definición de Impuestos turísticos por estancias o reservas.

BACK OFFICE – ADMINISTRACIÓN

- o Potente histórico de clientes y reservas.
- o Listados de los archivos maestros con Informes de selección por fechas.
- o Cálculo de previsiones, pronósticos de ocupación y disponibilidad de habitaciones así como % de ocupación.
- o Informes de Auditoría nocturna (Presentación de resultados de las cuentas del establecimiento obtenidos durante todo el día).
- o Estadísticas comparativas sobre ocupación y finanzas.
- o Control de productividad con previsión de ingresos entre fechas seleccionadas.
- o Cálculo de previsión de ingresos con comparativa del actual más previsto como futurible.
- o Listado de producción, con posibilidad de inclusión de importes de ventas externas o de otros departamentos o secciones diferentes del hotel con presentación del NFDI (Need For Daily Day)
- o Fiscalidad (Registro del IVA, Gestión de Tasas Turísticas, Declaración anual de operaciones 347, etc.).



- o Cálculo del Tiempo promedio de estancia de los huéspedes, Ingresos totales por trimestre y Tarifa media, RevPar.
- o Resumen de facturación por fechas, por nº de fact. y pendientes de cobro.
- o Resumen de ingresos por ocupación.
- o Listado de previsión de ingresos por fecha.
- o Estadística de servicios facturados por fecha.
- o Informe de productividad del establecimiento (CRC, ADR, RevPAR, RevPOR, ADR, GOPPAR).
- o Control de demanda y tendencia (PICKUP).
- o Posibilidad de exportación de resultados de los informes a diferentes formatos (pdf, doc, xls, rtf, (xt, ppt, csv, etc.),



OTRAS FUNCIONALIDADES

- o Potente histórico de reservas y facturas realizadas.
- o Sistema de exportación automático de asientos contables para facturas, caja, etc (©Contaplus y ASCII).
- o Integración directa con la centralita telefónica (RS o IP).
- o Integración directa con lectores de documentos de identificación (DNI, Pasaportes, Cartas de identidad, etc).
- o Sistema propio de generación y recuperación de copias de seguridad (Backup).
- o Robusto sistema de administración de usuarios para el control/restricción de funciones, creación de perfiles y derechos a través de definición de permisos y privilegios.
- o Herramientas y utilidades específicas para el distribuidor para la ayuda y mantenimiento del programa.
- o Accesibilidad y conectividad en red.
- o Sistema de trabajo Multi-idioma.

RESUMEN FINAL

La utilización de BDP-HOTEL permite mejorar la productividad y eficiencia de los empleados en sus procesos de trabajo diario, aportándoles innumerables ventajas que repercuten directamente en el buen funcionamiento del establecimiento turístico. BDP-HOTEL es intuitivo ágil y fácil de manejar consiguiendo una adaptación muy rápida en su funcionamiento por parte de los usuarios al programa.

BDP-HOTEL es un software desarrollado en base a la experiencia, investigación y capacidad del equipo de profesionales en el sector hotelero de Iberyx s.l, sumado a las aportaciones desinteresadas que van haciendo nuestros clientes y profesionales del sector; consiguiendo de esta forma desarrollar la mejor herramienta para la gestión y planificación de los recursos de cualquier establecimiento hotelero, permitiendo así trabajar de forma mas rápida ágil y eficaz.

Con BDP-HOTEL podrá mejorar la toma de decisiones evitando procesos complicados y costosos del día a día de un Hotel, consiguiendo de esta forma un mayor conocimiento de la experiencia de las estancias de los huéspedes en el establecimiento hotelero.



HOTEL

CHECK IN



DISTRIBUIDOR AUTORIZADO



®BDP SOFTWARE

WWW.BDPCENTER.COM

902 15 74 49 – BDP@BDPCENTER.COM